

新潟山学校給食センター(仮称)整備運営事業 実施方針に関する意見回答

No.	頁	大項目	中項目	小項目	項目	項目	項目	項目	項目名	意見の内容	回答
1	3	第1	6						事業者の収入	施設整備の一部が割賦払いとなった場合での意見です。 2018年度の税制改正で割賦販売等に係る延払い基準が廃止されました。このため施設整備に係るサービス対価について、将来にわたる割賦原価を含めた全額に対し施設引渡し年度の売上として認識され、当該金額に係る消費税がSPCに課税されるます。施設整備に係る消費税相当額は、一時金支払いのタイミングで一括してお支払いください。	本事業では、施設整備費の割賦払いは生じない想定です。
2	4	第1	9	(4)	-	-	-	-	提案の上限価格の公表	提案の上限価格については、入札説明書で公表となっておりますが、出来るだけ、早めに公表して頂けないでしょうか。	原案のとおりとします。
3	5	第2	2	(1)					スケジュール	入札説明書等に関する第1回質問に対する回答と参加表明書、参加資格審査申請書類の受付/締め切りが同じ2月に予定されています。回答を踏まえ、書類内容を変更する可能性もありますので、十分な間隔を空けていただくよう要望します。可能なら、電話やメールでの問い合わせにも柔軟にご対応いただければ助かります。	ご意見として承ります。
4	5	第2	2	(1)					スケジュール	上記同様に、入札説明書等に関する第2回質問に対する回答と提案書類の受付及び入札の日時も、十分な間隔を空けていただくよう要望します。可能なら、電話やメールでの問い合わせにも柔軟にご対応いただければ助かります。	ご意見として承ります。
5	5	第2	2	(1)					スケジュール	より良い給食センターの提案に関する質問を行いたいため個別対話など事業者との意見交換ができる場を設けて頂けないでしょうか。また予算や図面などに反映するためできるだけ早い時期に行えれば有難いです。	ご意見として承ります。
6	5	第2	2	(1)	-	-	-	-	選定スケジュール	市と入札参加者との提案に対する意見交換を図る場として、「競争的対話」を提案書類の受付前に実施して頂けないでしょうか。	ご意見として承ります。
7	5	第2	2	(1)	-	-	-	-	選定スケジュール	参加資格審査結果の通知から、提案書受付までの期間が2か月程度となっております。事前の日程を調整して頂き、提案書等の提出までの期間を出来るだけ、長めにとって頂けないでしょうか。	ご意見として承ります。
8	7	第2	2	(2)	ソ				提案書類	ペーパーレス化及び事務作業の軽減という観点からのお願いです。提案書類につきまして、部数を減らしたり、インデックスの枚数を減らしていただくよう要望します(添付書類等は両面印刷可なども)。可能であれば、電子データでの送付、CDやDVDでの提出もご検討ください。	ご意見として承ります。詳細は入札公告時に示します。
9	28	別添資料 5							リスク分担保(案)	光熱水費リスクが事業になっておりますが、昨今の光熱水費高騰により将来的な上昇が読めません。光熱水費は貴市負担として頂きたい。	原案のとおりとします。
10									基本協定書案 事業契約書案	通常、入札公告時に公表されます「基本協定書(案)、事業契約書(案)」に物価スライドなどについて記載があると思いますが、対象の期間を「事業契約から着工まで」の差異ではなく、「提案書提出時から竣工まで」としていただけないでしょうか。昨今の激しい物価上昇を鑑みますと、「事業契約から着工まで」では価格上昇幅に対応しきれないため、是非ご検討をお願いいたします。	ご意見として承ります。詳細は入札公告時に示します。
11									基本協定書案 事業契約書案	通常、入札公告時に公表されます「基本協定書(案)、事業契約書(案)」に物価スライドなどについて記載があると思いますが、まれに「厨房機器、食器食缶備品類は除く」と記載がある場合があります。昨今の激しい物価上昇により、ステンレス材等や半導体等の各種部品の価格も高騰しており、価格上昇幅に対応しきれないため、厨房機器、食器食缶備品も同じ扱い・比率で対応していただけるよう、記載をお願いします。	ご意見として承ります。詳細は入札公告時に示します。
12									配食単位	要求水準書案公開時には、学校別のクラス数なども公表頂けるとありますが、その際、特別支援学級の児童生徒が、普通教室で喫食するのか、または、特別支援学級で喫食するため、専用の食器食缶セット(配食数)が必要なかを明記頂けるようお願いいたします。	要求水準書(案)公表時に示します。
13									配食単位	要求水準書案公開時には、学校別のクラス数なども公表頂けるとありますが、その際、普通教室、教職員用、特別支援学級用の食器食缶セット(配食数)の数量、また、その食数も明記頂けるようお願いいたします。 また、事業期間中最大のクラス数を明記していただけるようお願いいたします。	要求水準書(案)公表時に示します。
14									連絡	公告、質疑回答など、当該案件における、ホームページの更新があった場合、迅速な対応が取れるよう、メール等でご連絡をいただけないでしょうか。	ホームページでの確認をお願いします。
15									献立資料	要求水準書(案)公表時に、献立や食材量が記載された資料を提示いただけたと思いますが、食材量等の分析が行いやすいよう、Excelデータでの提供を希望します。	ご意見として承ります。
16									食材資料	要求水準書(案)公表時に、献立や食材量が記載された資料を提示いただけたと思いますが、食材の名前だけではなく、「冷凍、冷凍の別」「(卵の場合)液卵か割卵か」「入荷のタイミング(前日か当日か、調味料などの頻度、など)」など、食材保管容量の算出が行える資料の公開をお願いいたします。	ご意見として承ります。