

例1 広告宣伝
(タウン誌)

(様式第2号)

取組別の記載例を参考にご記入ください。
経費には必ず領収書等の添付が必要です。

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

必ず記入してください

種別 (必須)	該当する取り組みに✓を入れてください(複数選択可) <input checked="" type="checkbox"/> 広告宣伝・広告デザイン作成委託 (テレビCM、新聞広告、タウン誌広告、フリーペーパー掲載、ホームページ作成、Web広告等) <input type="checkbox"/> クーポン・割引券のデザイン作成委託 (送料、配信アプリ利用料を含む) <input type="checkbox"/> ノベルティ・サンプル品等作成委託 <input type="checkbox"/> インターネット販売サイト出店料、展示会等出展小間料
取り組みの 具体的内容 (必須)	テイクアウトとデリバリーの広告を、タウン誌「〇〇〇」(8月15日発行)に掲載した。商品写真の撮影を業者に委託し、広告デザインは自社で作成。

※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。

※ 複数の取り組みを行った場合も、補助上限額(小規模事業者10万円、中小企業者20万円)は変わりません。

2 経費の内訳

領収書等を添付してください

記号	経費の内容	支払先	金額(税抜) 円
A	広告掲載写真撮影料	〇〇カメラ	20,000
A	タウン誌広告掲載料	〇〇出版	35,000
支出合計			55,000

※ 「記号」欄にはパンフレットの【補助対象となる経費の一覧】からA~Dの記号を記入して下さい。

※ 消費税及び地方消費税は対象外です。

※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。

令和2年5月14日から令和2年11月30日までに支払った経費が対象になります。

※ 国・県・市等、他の補助金の対象として計上した経費は対象外となります。

※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

3 補助金振込口座 (口座番号は右づめでご記入ください)

通帳の写しを添付してください

金融機関名	岡山	銀行・金庫 組合・農協	店名	大供	本店・支店 出張所
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号	7 6 5 4 3 2 1	
預金名義	フリガナ (株)市役所産業				

実施確認：掲載した広告の画像写真・コピーなど取り組みの内容が分かるもの

例2 ホームページ作成

取組別の記載例を参考にご記入ください。
経費には必ず領収書等の添付が必要です。

(様式第2号)

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

必ず記入してください

種別 (必須)	該当する取り組みに✓を入れてください（複数選択可） <input checked="" type="checkbox"/> 広告宣伝・広告デザイン作成委託 （テレビCM、新聞広告、タウン誌広告、フリーペーパー掲載、ホームページ作成、Web広告等） <input type="checkbox"/> クーポン・割引券のデザイン作成委託（送料、配信アプリ利用料を含む） <input type="checkbox"/> ノベルティ・サンプル品等作成委託 <input type="checkbox"/> インターネット販売サイト出店料、展示会等出展小間料
取り組みの 具体的内容 (必須)	会社のホームページを7月に外注して作成し、8月から公開している。 毎月の保守・維持管理も専門業者に委託している。

- ※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。
- ※ 複数の取り組みを行った場合も、補助上限額（小規模事業者10万円、中小企業者20万円）は変わりません。

2 経費の内訳

領収書等を添付してください

記号	経費の内容	支払先	金額（税抜） 円
A	HP作成委託費	〇〇情報サービス	50,000
A	HP維持管理費（8月～11月分）	〇〇情報サービス	40,000
支出合計			90,000

- ※ 「記号」欄にはパンフレットの【補助対象となる経費の一覧】からA～Dの記号を記入して下さい。
- ※ 消費税及び地方消費税は対象外です。
- ※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。
令和2年5月14日から令和2年11月30日までに支払った経費が対象になります。
- ※ 国・県・市等、他の補助金の対象として計上した経費は対象外となります。
- ※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

3 補助金振込口座（口座番号は右づめでご記入ください）

通帳の写しを添付してください

金融機関名	岡山	銀行・金庫 組合・農協	店名	大供	本店・支店 出張所
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号	7 6 5 4 3 2 1	
預金名義	フリガナ (株)市役所産業				

実施確認：ホームページの画面ハードコピーなど

例3 クーポン作成

取組別の記載例を参考にご記入ください。
経費には必ず領収書等の添付が必要です。

(様式第2号)

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

必ず記入してください

種別 (必須)	該当する取組みに✓を入れてください(複数選択可) <input type="checkbox"/> 広告宣伝・広告デザイン作成委託 (テレビCM、新聞広告、タウン誌広告、フリーペーパー掲載、ホームページ作成、Web広告等) <input checked="" type="checkbox"/> クーポン・割引券のデザイン作成委託 (送料、配信アプリ利用料を含む) <input type="checkbox"/> ノベルティ・サンプル品等作成委託 <input type="checkbox"/> インターネット販売サイト出店料、展示会等出展小間料
取組みの 具体的内容 (必須)	店内飲食とテイクアウトのどちらも10%割引になるキャンペーンを8月に行った。 割引クーポンがついたチラシを7月に外注作成し、7月30日に市内一部地域に配布した。 同じ内容の割引クーポンを、店舗アプリ(〇〇)を利用してユーザーに配信。

※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。

※ 複数の取組みを行った場合も、補助上限額(小規模事業者10万円、中小企業者20万円)は変わりません。

2 経費の内訳

領収書等を添付してください

記号	経費の内容	支払先	金額(税抜) 円
A	クーポン付きチラシ1,000枚 (発送含む)	〇〇デザイン	130,000
D	店舗アプリ利用料	〇〇コム	20,000
支出合計			150,000

※ 「記号」欄にはパンフレットの【補助対象となる経費の一覧】からA~Dの記号を記入して下さい。

※ 消費税及び地方消費税は対象外です。

※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。

令和2年5月14日から令和2年11月30日までに支払った経費が対象になります。

※ 国・県・市等、他の補助金の対象として計上した経費は対象外となります。

※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

3 補助金振込口座 (口座番号は右づめでご記入ください)

通帳の写しを添付してください

金融機関名	岡山	銀行 金庫 組合・農協	店名	大供	本店・支店 出張所
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号	7 6 5 4 3 2 1	
預金名義	フリガナ カブ シヤクシヨサンギョウ (株) 市役所産業				

実施確認：作成したチラシの写し・画像写真など。アプリ配信画面のコピー。

例4 ノベルティ作成

(様式第2号)

取組別の記載例を参考にご記入ください。
経費には必ず領収書等の添付が必要です。

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

必ず記入してください

種別 (必須)	該当する取組みに✓を入れてください(複数選択可) <input type="checkbox"/> 広告宣伝・広告デザイン作成委託 (テレビCM、新聞広告、タウン誌広告、フリーペーパー掲載、ホームページ作成、Web広告等) <input type="checkbox"/> クーポン・割引券のデザイン作成委託(送料、配信アプリ利用料を含む) <input checked="" type="checkbox"/> ノベルティ・サンプル品等作成委託 <input type="checkbox"/> インターネット販売サイト出店料、展示会等出展小間料
取組みの 具体的内容 (必須)	商品購入者に配布するエコバックを6月に1000個作成。 店舗2か所で、6月27日から5日間、1日先着100名を対象に配布。 このキャンペーンの広告をタウン誌「〇〇」に6月25日に掲載した。

- ※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。
- ※ 複数の取組みを行った場合も、補助上限額(小規模事業者10万円、中小企業者20万円)は変わりません。

2 経費の内訳

領収書等を添付してください

記号	経費の内容	支払先	金額(税抜) 円
B	エコバック1000個	〇〇デザイン	200,000
A	「〇〇」広告掲載料	〇〇出版	30,000
支出合計			230,000

- ※ 「記号」欄にはパンフレットの【補助対象となる経費の一覧】からA~Dの記号を記入して下さい。
- ※ 消費税及び地方消費税は対象外です。
- ※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。
令和2年5月14日から令和2年11月30日までに支払った経費が対象になります。
- ※ 国・県・市等、他の補助金の対象として計上した経費は対象外となります。
- ※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

3 補助金振込口座 (口座番号は右づめでご記入ください)

通帳の写しを添付してください

金融機関名	岡山	銀行・金庫 組合・農協	店名	大供	本店・支店 出張所
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号	7 6 5 4 3 2 1	
預金名義	フリガナ	フリガナ	(株)市役所産業		

実施確認：作成したノベルティの写真、広告掲載タウン誌の写真・写しなど

**例5 インターネット販売
サイト出店**

取組別の記載例を参考にご記入ください。
経費には必ず領収書等の添付が必要です。

(様式第2号)

事業計画書兼実施報告書

1 実施事業の概要

必ず記入してください

種別 (必須)	該当する取り組みに✓を入れてください(複数選択可) <input type="checkbox"/> 広告宣伝・広告デザイン作成委託 (テレビCM、新聞広告、タウン誌広告、フリーペーパー掲載、ホームページ作成、Web広告等) <input type="checkbox"/> クーポン・割引券のデザイン作成委託 (送料、配信アプリ利用料を含む) <input type="checkbox"/> ノベルティ・サンプル品等作成委託 <input checked="" type="checkbox"/> インターネット販売サイト出店料、展示会等出展小間料
取り組みの 具体的内容 (必須)	インターネット販売サイトに7月1日から出店を始めた。 商品の写真撮影は業者に委託した。

- ※ 欄が足りない場合は裏面に追記してください。
- ※ 複数の取り組みを行った場合も、補助上限額(小規模事業者10万円、中小企業者20万円)は変わりません。

2 経費の内訳

領収書等を添付してください

記号	経費の内容	支払先	金額(税抜) 円
A	商品写真撮影	〇〇カメラ	10,000
D	(ECモール)出店の登録費	〇〇市場	60,000
D	(ECモール)7~11月使用料 (11月末支払い完了分)	〇〇市場	199,000
支出合計			269,000

- ※ 「記号」欄にはパンフレットの【補助対象となる経費の一覧】からA~Dの記号を記入して下さい。
- ※ 消費税及び地方消費税は対象外です。
- ※ 支出の欄は金額の多いものから順に記入してください。
令和2年5月14日から令和2年11月30日までに支払った経費が対象になります。
- ※ 国・県・市等、他の補助金の対象として計上した経費は対象外となります。
- ※ 欄が足りない場合は裏面にご記入ください。

3 補助金振込口座 (口座番号は右づめでご記入ください)

通帳の写しを添付してください

金融機関名	岡山	銀行 金庫 組合・農協	店名	大供	本店・支店 出張所
口座種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号	7 6 5 4 3 2 1	
預金名義	フリガナ (株)市役所産業				

実施確認：インターネット販売サイトの画面ハードコピーなど