

共 催  
後 援 申 請 書

年 月 日

岡山市国際交流協議会 様

団体名

代表者

担当者

連絡先

〒

住所

TEL

Email

共催

方を申請します。

後援

岡山市国際交協議会共催後援取扱要領第4条の規定により

事業名	
日時	
場所	
対象	対象者 参加見込人数
入場料	
主催者ホームページ	http://
問い合わせ先	団体名 TEL

本協議会以外の名義使用申請先

過去の共催後援実績 前回承認を受けた年月 年 月 初めて申請する

本協議会の後援を必要とする理由

岡山市国際課 Facebook への掲載(上記太枠内等) 希望する 希望しない

※Facebookへ掲載を希望する場合は、共催・後援承認通知書に同封される案内をご確認ください。

【申請時に提出していただく資料】  
申請事業の要項 申請事業の収支予算書 団体規約 役員名簿 団体の収支報告書(予算・決算書) 団体の活動状況を示す資料(チラシ、事業計画書、事業報告書等) Facebook掲載文(希望する場合) チェックシート