

## 申請書・添付書類一覧

	非課税	家計急変
申請書（請求書）	様式第3号	
申請・請求者 本人確認書類（写し）	運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード（表面）・年金手帳・ 介護保険証・パスポート・身体障害者手帳・精神障害者手帳・療育 手帳・在留カード・特別永住者証明書・外国人登録証明書・生活保 護受給者証	
受取口座を確認できる書類 （写し）	通帳・キャッシュカード ※申請者名義のものに限る ※金融機関名・支店名または支店コード・口座番号・口座名義人を確認で きるもの	
簡易な収入（所得）見込 額の申立書		様式第4号
給与収入の金額がわかる書 類（写し）		令和5年1月以降任意の1カ月の給 与明細書 ※失業しているなど提出が困難な場 合、「今後の収入状況等についての 申立書」、退職証明書等
事業収入または 不動産収入の金額がわかる 書類（写し）		帳簿等の、令和5年1月以降任意 の1カ月の収入額と経費の金額がわ かるもの
年金収入の金額がわかる書 類（写し）		令和5年1月以降任意の1カ月の支 給額がわかるもの ※年金決定通知書・年金振込通 知書 ※障害年金・遺族年金は含めない
今後の収入状況等につい ての申立書		収入が0円の場合必要（専業主 婦・学生の場合を除く）
児童の属する世帯の住民票	申請者が児童と別居している場合 （申請者が児童手当を受けている場合は、不要）	
児童の戸籍抄本または謄本	申請者が児童の未成年後見人の場合	
児童の実親の状況（氏名・ 存否・住所）がわかる書類	申請者が児童の未成年後見人または養育者の場合 ※様式自由（例：実親の戸籍、住民票、等）	
里親委託されていることが分 かる書類	申請者が児童の里親である場合（例：措置決定通知書等）	
様式第3号別紙	申請者が公務員で、所属庁から児童手当を受給している場合	