



# 岡山市区づくり推進事業助成申込書

(地域活動部門)

平成28年12月15日

岡山市長 大森雅夫 様

フリガナ ミシマ  
団体名 箕島ふれあいの里ホタルを守る会  
所在地 [REDACTED]  
連絡先 [REDACTED]  
フリガナ  
代表者 役職・氏名 [REDACTED]

※ 提出した申込書の内容が、岡山市のホームページ上で公開されることに同意します。  
ただし、個人情報に関する部分は除きます。

|             |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 応募分野        | (該当の分野を○で囲んでください。)<br>ア 地域課題解決    イ 地域課題掘り起し<br>ウ 地域計画づくり<br>エ 地域課題解決型の地域組織づくり    オ その他                                                                                                                                                  |
| 事業名称        | ホタルと環境を守り、憩いとふれあいの場づくり                                                                                                                                                                                                                   |
| 事業実施小学校区・地区 | 岡山市南区箕島 箕島小学校区                                                                                                                                                                                                                           |
| 事業実施回数      | (新規)・継続    回目    /    【 29年度から】                                                                                                                                                                                                          |
| 課題          | ※地域の実情と解決をはかりたい課題、事業実施の必要性について記載してください。<br>1. 妹尾・箕島地区で「箕島ふれあいの里」付近が、唯一ホタルの生息地であるが環境の悪化により年々減少傾向である。又、下池土手の漏水の改良工事で、池の大量放水で、ホタルの幼虫と餌のカワニナ等が大量に流失し、絶滅の危機にある。<br>2. 周辺一帯の環境整備(ゴミ・雑草問題など)がより必要である。<br>3. 今後、安定的に末永く継続して活動できる組織と活動には資金が不足である。 |
| 事業の目的       | ※事業を実施する「目的」を記載してください。<br><br>当地区の貴重な自然遺産とも言える「ホタルの里」の復活と、風光明媚な下池一帯がピオトープ(動植物が恒常的に生活できるエリア)として整備された環境を末永く維持管理して、コイのぼりフェア・ホタル祭り・ウォーキング・釣り・野鳥観察・タケノコ掘り・とんぼ取り・花見などを通して、地域住民の憩いとふれあいの場づくりに資することを目的とする。                                       |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の内容      | <p>※具体的に実施する活動内容を箇条書きで記載してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 28年8月下池土手漏水による改良工事で、池の水大量放水でホタルの生息川の幼虫と餌のカワニナが大量に流失したので、幼虫を仕入れして放流する。(漏水状況別紙)</li> <li>2. ホタル生息川のヘドロ上げ作業と安定的な水量確保の整備をする。</li> <li>3. 下流に流れたカワニナを採取して生息川に放流する。</li> <li>4. ふれあいの里と下池一帯の池・川のごみの回収と草取り・草枯らしの実施。</li> <li>5. ふれあいの里の環境美化の為、花植え・水やり・草枯らしの実施。</li> <li>6. 枯れ木の後に花水木の補植と花水木・桜の木の剪定を実施。</li> </ol>                                                                             |
| 期待される成果・目標 | <p>※事業実施することで、変化すること、期待している成果、事業実施後にどこまで到達しておきたいか「目標」を記入してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ホタルの個体数を増やして多くの方に観てもらえるようにする。</li> <li>2. 公園環境整備により保育園児等が園外保育がより有効活用されるようにする。</li> <li>3. 小学校児童等のトンボの採取・ホタル観察等の環境学習がより有効活用されるようにする。</li> <li>4. 遊歩道環境整備によりウォーキング・釣り・野鳥観察が快適に出来るようにする。</li> <li>5. 定期的な清掃とゴミ捨て防止看板の設置で、ゴミのポイ捨ての抑止効果を期待する。</li> <li>6. 以前より在住の住民が、あらためて郷土の誇りと再認識してもらえるようにする。</li> <li>7. 箕島地区は最近、若い転入家族が多く、誇れる郷土愛の醸成になるようにする。</li> </ol> |
| 企画などの工夫    | <p>※通常、日常的に実施している事業をそのまま提案された場合は、対象とならない可能性があります。区づくり推進事業の申請にあたって、何をどう変えたのか、どこに活動の目的や対象をしばったのかなど、企画にあたっての工夫をお書きください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ホタルの個体数を増やし、50匹程になれば「ホタル祭り」を企画開催する。<br/>(28年度は初めて小規模に「ホタル観察会」を開催し延べ200名程見学された。)</li> <li>2. 下池南土手の竹のジャングル化防止の為、町内子供会による「タケノコ掘り」を実施する。</li> <li>3. ひょうたん池に水蓮等の水草を常時植え、各種トンボが飛ぶようにして、保育園・小学校の児童に動植物の環境学習の案内をする。</li> </ol>                                                                          |
| 協働する団体等    | <p>※事業実施にあたり協働することを想定している団体・企業・大学等の名称とその団体間の役割分担について記載してください。あるいは提案団体が既に協働組織となっている場合は、事業実施メンバーの備考欄に団体名をご記入ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 砂場町内会 : 活動参加とホタル観察会実施案内を会報に掲載依頼。</li> <li>2. 妹尾公民館 : 公園花植え指導と水質調査をして頂く。</li> <li>3. 保育園・小学校 : ホタルの幼虫放流体験・動植物の環境学習の場づくりの案内。</li> <li>4. コミュニティ協議会他 : コイのぼりフェア開催前の環境整備とのぼり立て手伝い。</li> <li>5. 農業水利土木員 : 管轄地の草刈り・川床などを共同実施。</li> </ol>                                                                     |
| 事業の情報公開    | <p>※区づくり推進事業は、広く区民への情報提供することが義務づけられています。地域住民をはじめ区民への情報提供、あるいは情報公開の仕方についてご記入ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ホタルの観察案内チラシを保育園・小学校・町内会・公民館等に配布(別紙No. )</li> <li>2. ホタルの観察案内を4月町内会会報に掲載してもらう。</li> <li>3. 地区広報誌の「箕島だより」「公民館だより」にも掲載してもらう。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                  |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 学区・地区への広がり    | <p>※小学校区・地区より狭い範囲（単位町内会等）での事業を実施される場合は、学区・地区等への活動の広がりや課題の共有などをどのように進めていきますか。取組方について記載してください。</p> <p>※活動の場所は砂場町内会の一部の所であるが、ホタルの生息・ビオトープの環境は広く妹尾・箕島地区の財産とも言える場所と認識して活動しているもので、広がり等は前述記載の通りで進めていきます。</p>                                                                                                                                                          |
| 前年度からの見直し・拡充点 | <p>※継続事業で申請される場合は、前年度の事業の成果を踏まえ、今年度の事業の改善・拡充点を記載してください。また審査会での助言・コメント等について改善・拡充したことを記載してください。</p>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 次年度以降の予定      | <p>※今年度の事業を受けて次年度以後どのように活動を展開していくか、また資金の確保をどのように進めていくかをご記入ください。</p> <p>① 次年度以後の活動計画</p> <p>初年度の反省を踏まえて、次年度以降もより充実した内容で活動していきたい。</p> <p>②資金の確保について</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>次年度も区づくり推進事業を申請する予定</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（ 3）年後には、自己資金を確保して地域の独自展開をしていきたい。</p> <p>資金確保の具体的な方策：</p> <p>箕島保育園<br/>農業水利土木委員<br/>民間企業などからの協賛金</p> |
| その他PRしたい点     | <p>現在は小規模で、近所の有志で立ち上げて活動していて、積極的にPRしたことはなかったが、今後は協働関係団体と協力しながら、ホタルの幼虫放流・ホタル祭り・タケノコ掘り・ゴミ拾い・ビオトープの動植物の観察案内等積極的にPRしていきたい。</p>                                                                                                                                                                                                                                     |

事業スケジュール (企画会議や反省会も含めてご記入ください。日程が未定の場合は月だけで結構です。)

| 月日  | 活動内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 総会開催</li> <li>● コイのぼりフェア前の下池周辺一帯の草刈り・下池のゴミをボートによる回収</li> <li>● コイのぼり立ての手伝い</li> <li>● 下池南土手の竹の駆除を兼ねた「タケノコ掘り」を町内子供会と実施</li> <li>● ホタル観察会の案内チラシを作製し保育園・小学校・町内会・公民館に配布一別紙No</li> <li>● 同上の案内を4月の町内会会報・箕島だより・公民館だよりに掲載依頼</li> <li>● ホタル生息川・溝の清掃と水流のチェックを毎月随時チェック</li> </ul> |
| 5月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ホタル観察会前にふれあいの里一帯の草刈り・草枯らし・刈草焼却し準備</li> <li>● ホタル観察会と飛翔調査5/10～5/末の間 メンバー参加して案内</li> <li>● ひょうたん池回りに花植え</li> </ul>                                                                                                                                                        |
| 6月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 公園花の水やりと草取りを随時実施</li> <li>● 下池・公園周辺草刈りと遊歩道に垂れ込みの竹・ウルシの木伐採と草枯らし</li> </ul>                                                                                                                                                                                               |
| 7月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 梅雨明け頃、下池・公園周辺の草刈り・草枯らし全般実施</li> <li>● 遊歩道に垂れ込みの2回目の竹の伐採</li> <li>● 公園花の水やりひょうたん池の清掃を晴天日はほぼ毎日交代で実施</li> </ul>                                                                                                                                                            |
| 8月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 7月と同様に晴天日は同上実施</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2～3回に分けて下池・公園一帯の草刈り・草枯らし・ひょうたん池、川の清掃</li> <li>● 上期の反省会と下期事業打合せ会議</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
| 10月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ホタル生息の川・溝の清掃</li> <li>● ホタルの幼虫500匹程仕入れして小学生(保育園児)により放流<br/>(下池南土手の漏水による改良工事で池の水を大量に放水した為にホタルの幼虫と餌のカワナナ他が大量に流失したので試験的に実施予定。)</li> </ul>                                                                                                                                  |
| 11月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 下池・公園一帯の草刈り・草枯らしと池・川の清掃</li> <li>● 公園一帯に花植え</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                  |
| 12月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 刈草の焼却</li> <li>● 花の水やりと草取り随時</li> <li>●</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      |
| 1月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 花の水やりと草取り随時</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 下池・公園一帯の草刈り</li> <li>● 来年度の事業計画の企画会議</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         |
| 3月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 公園周辺の歩道草枯らし</li> <li>● 3月末の雨の夜にホタルの幼虫上陸を観察</li> <li>● 総会資料準備</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |

# 収 支 予 算 書

## ◆収 入

単位:円

| 項 目     | 前年度決算<br>(決算見込可) | 予 算     | 備 考             |
|---------|------------------|---------|-----------------|
| 岡山市補助金  |                  | 137,900 | (100 円未満の端数切捨て) |
| 実施団体負担金 |                  |         |                 |
| 参加者負担金  |                  |         |                 |
| 協賛金     | 42,000           | 34,500  |                 |
| 寄付、他収入  |                  |         |                 |
| 参加者立替金  | 19,840           |         |                 |
| 計       | 61,840           | 172,400 |                 |

## ◆支 出

単位:円

| 費 目  | 前年度決算  | 予 算     | 備 考                                                                                                                                                                                        |
|------|--------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 消耗品費 | 33,353 | 62,600  | 草刈機交換刃代1,000×10人<br>除草剤(ラウンドアップ)代11,000<br>プリンターインク代6,458×2回<br>ホテル案内チラシ用紙代2,000<br>除草剤散布機代12,920<br>スコップ代1,390 水やりじょうろ代<br>920 ひしゃく代950 軍手代2,2<br>00 レーキ代1,930×2 竹切り鋸<br>代2,120 刈込鉄1170×2 |
| 食糧費  | 11,487 | 26,800  | お茶代@88×10人×22回<br>弁当代@500×15人                                                                                                                                                              |
| 燃料費  | 14,000 | 30,000  | 草刈機・チェーンソー燃料代<br>500×10 人×6回                                                                                                                                                               |
| 原材料費 |        | 50,000  | ホテル幼虫代500匹程×@100                                                                                                                                                                           |
| 保険料  | 3,000  | 3,000   | 草 刈 り 時 傷 害 保 険 料 代<br>@300×男性10名                                                                                                                                                          |
| 計    | 61,840 | 172,400 |                                                                                                                                                                                            |

◆概算交付の要否(いずれかに○をしてください)。(補助金額が20万円を超える場合のみ)

|           |      |       |
|-----------|------|-------|
| 補助金の概算払いを | 希望する | 希望しない |
|-----------|------|-------|

※「希望する」場合は、その理由を具体的にお書きください

|  |
|--|
|  |
|--|

注①：前年度決算額が確定してない場合は、見込み額を記入してください。

注②：支出の費目は、消耗品費・食糧費・印刷製本費・旅費交通費・通信運搬費・謝礼金・会場使用料・保険料など適当な費目に分けて記入し、備考に積算内訳を記載してください。